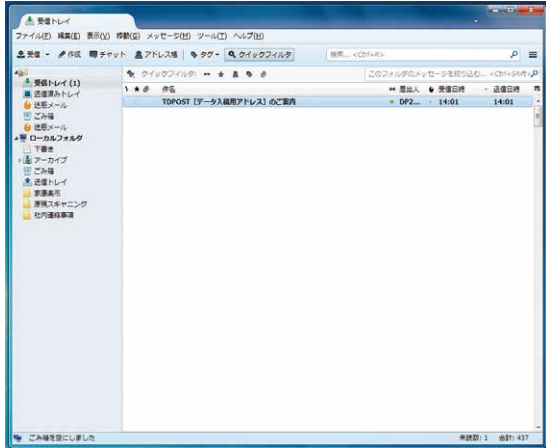


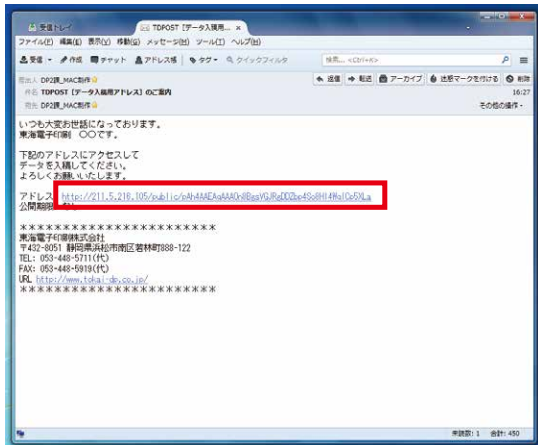


1 メールソフト画面



「TDPOST [データ入稿用アドレス] のお知らせ」という件名のついたメールが送信されてきます。

2 メールソフト画面



メールを開き記載されているアドレスをクリックします。
 ※使用されているブラウザの設定によってはフィッシング警告が表示される場合があります。

3 ブラウザ (インターネット閲覧ソフト) 画面



ブラウザが起動し、TDPOST のログイン画面が表示されます。パスワードを入力してログインしてください。
 ※公開パスワードが設定されていない場合は④の画面が表示されます。

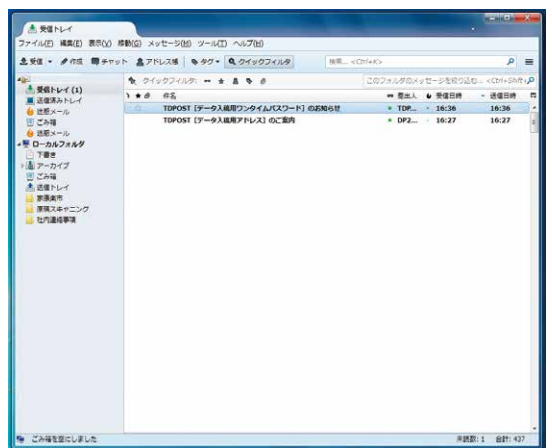
4 ブラウザ (インターネット閲覧ソフト) 画面



1. パスワード取得の項目にあるメールアドレス入力欄に、「TDPOST [データ入稿用アドレス] のお知らせ」メールが届いたメールアドレスを入力してください。
2. 「パスワード取得」ボタンをクリックしてください。

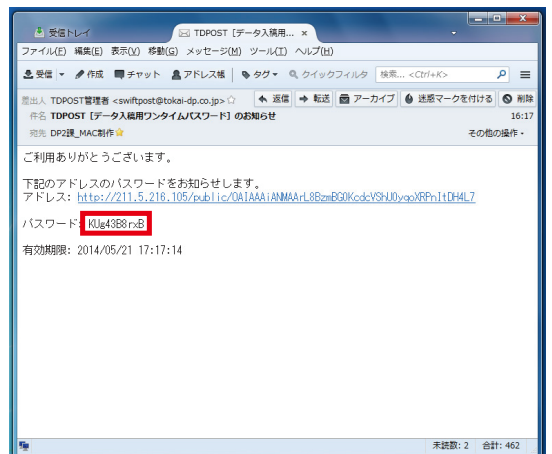
※ブラウザの画面は閉じないでください。閉じてしまった場合は再度メールアドレスを入力しパスワード再取得してください。

5 メールソフト画面



④で入力したメールアドレス宛に「TDPOST [データ入稿用ワントタイムパスワード] のお知らせ」メールが届きます。

6 メールソフト画面



メールを開き、赤枠部分のパスワードをコピーします。



9

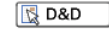
ブラウザ画面

「アップロード」方法は、2種類あります。赤枠部分で切り替えてご使用ください。

ヒント アップロード方法の切替
上のボタンをクリックするとアップロード方法を切り替えることができます。

ドラッグアンドドロップアップロード

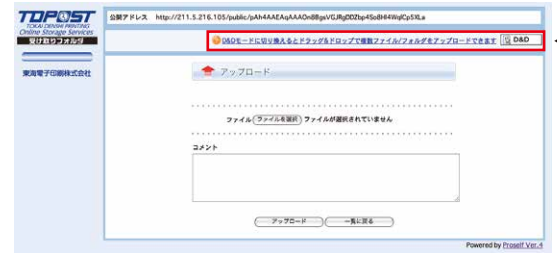
ブラウザにファイルやフォルダをドラッグアンドドロップすることで一度に大量のファイルをアップロード出来ます。ファイルサイズの上限はありません。この方法を利用するにはこのコンピュータにJavaがインストールされている最新のブラウザを使用する必要があります。



通常アップロード

ファイル一つずつ選択してアップロードします。一度に5ファイル、合計2Gbyteまでアップロード出来ます。

通常アップロード画面



アップロード方法切替

D&D (ドラッグアンドドロップ) アップロード画面



アップロード方法切替

アップロード対象ファイルを「ここにファイルをドラッグアンドドロップしてください」の枠の中にドラッグ & ドロップしてください。データ名が枠内に表示されます。よろしければ「アップロード」ボタンをクリックしてください。

アップロード中の画面



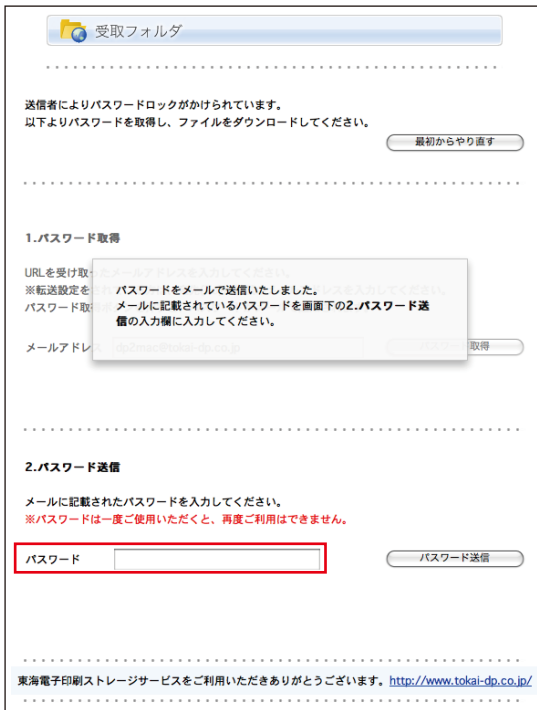
アップロード完了の画面



続けて別のデータをアップロードする場合は、「一覧に戻る」ボタンをクリックします。終了する場合はブラウザを閉じてください。

7

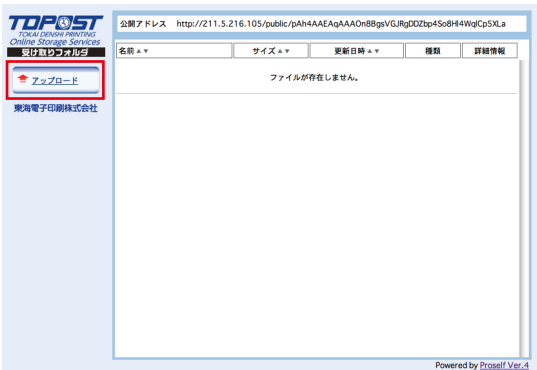
ブラウザ画面



メールソフトでコピーしたワンタイムパスワードを「2. パスワード送信」の項目にあるパスワード入力欄にペーストし「パスワード送信」ボタンをクリックします。

8

ブラウザ画面



アップロード用の画面が表示されます。「アップロード」ボタンをクリックします。

アップロードの注意点

1. フォルダのアップロードはできません。データを圧縮してください。
2. D&D (ドラッグアンドドロップ) でデータをアップロードする場合は、Java のインストールが必要です。
3. アップロードにかかる時間はおお客様の通信環境に依存します。